



مجمع آموزشی درمانی حضرت رسول اکرم



دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی تهران

آئین نامه داخلی تیم مدیریت آموزشی



تهیه و تدوین:

واحد توسعه آموزش بالینی

شهریور ماه سال 1400



بسمه تعالی

مقدمه:

جایگاه و نقش تیم مدیریت آموزشی بیمارستان حضرت رسول اکرم (ص)

بیمارستان حضرت رسول اکرم (ص) به عنوان اصلی ترین مرکز آموزش بالینی دانشگاه علوم پزشکی ایران، نقش مهمی در هدایت صحیح آموزش دانشگاه بر عهده دارد. هدف از تشکیل ساختار نوین تحت عنوان "تیم مدیریت آموزشی" تاکید اجرائی بر تصمیم گیری و مدیریت مستقل و ویژه در امر آموزش می باشد. این امر، منجر به تقویت تصمیم سازی هدفمند آموزشی؛ با تکیه بر آمار تحلیلی و مبتنی بر اصول علمی خواهد بود که می بایست جایگزین رویکرد سنتی مبتنی بر مدیریت فردی و تصمیم گیری های سلیقه ای شخصی گردد. در واقع در مجموعه ای پیچیده مثل یک بیمارستان آموزشی جنرال، ترویج کارگروهی و لحاظ خرد جمعی می بایست مبنای کار آموزشی قرار گیرد که با استفاده از تیم مستقل مدیریت آموزشی قرار است تا این مهم اجرائی شود. از سوی دیگر الزام اسناد بالادستی (استاندارد های اعتبار بخشی)، ضرورت نهائی شدن تشکیل و شروع به کار هرچه سریعتر این تیم را دوجندان می نماید.

اهداف تشکیل تیم مدیریت آموزشی

- 1- ایجاد هماهنگی بین بخشی در تصمیمات آموزشی مدیران ارشد برای فراگیران
- 2- افزایش راندمان و تسهیل اجرای تصمیمات کلان آموزشی با توجه به مشارکت ذی نفعان در تصمیم سازی
- 3- اخذ تصمیمات بر اساس واقعیت ها و محدودیت های موجود که خاص مرکز آموزشی حضرت رسول اکرم (ص) هستند
- 4- پردازش اطلاعات آماری اخذ شده از بخش های مختلف آموزشی به منظور اخذ تصمیمات مبتنی بر شواهد
- 5- ارتقاء هزینه اثربخشی با توجه به نتایج پردازش اطلاعات

اعضای تیم مدیریت آموزشی

مجموعه از 4 گروه از مسئولان اجرائی و پرسنل بیمارستان به شرح زیر بسته به صلاحدید، تعداد مشخصی انتخاب شده و تیم مدیریت آموزشی را تشکیل می دهند که برای همگی ابلاغ رسمی با شرح وظایف مشخص تدوین خواهد شد:

الف) تیم اجرائی بیمارستان: شامل رئیس بیمارستان (به عنوان رئیس تیم)، معاون درمان (به عنوان جانشین رئیس)، مدیریت بیمارستان و مترون یا سوپروایزر آموزشی

ب) تیم آموزشی بیمارستان: شامل معاون آموزشی، مسئول واحد توسعه آموزش بالینی و کارشناس توسعه آموزش بالینی

ج) تیم اجرائی گروه های بالینی: شامل مدیر گروه یا رئیس بخش های مختلف آموزشی (انتخاب به فراخور بخش)

د) تیم آموزش گروه های بالینی: شامل معاون آموزشی یا مسئول آموزش فراگیران در رده های مختلف (انتخاب به فراخور بخش)

* مد نظر آن است که اعضای انتخاب شده از بخش های مختلف، افراد علاقه مند به آموزش و در عین حال افراد موثر در گروه آموزشی مربوطه باشند که در عین حال مشغله های متعدد غیر آموزشی همزمان نداشته باشند.

شرح وظایف تیم مدیریت آموزشی

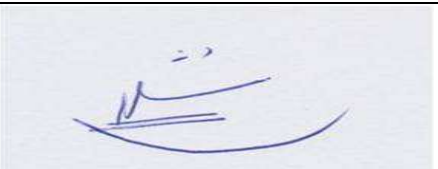
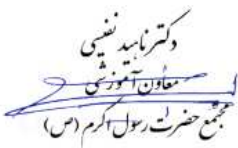
شرح وظایف کلی تیم به صورت زیر است که به تفکیک هر فرد و به فراخور نقش خاص وی در تیم به صورت انتخابی و مستقل برای وی ابلاغ می شود:

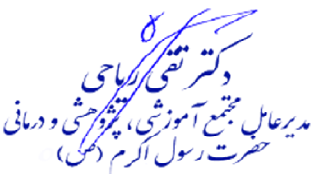
- 1- تهیه سند استراتژیک آموزشی بیمارستان حضرت رسول اکرم(ص) که منطبق بر اهداف کلی اسناد بالادستی (وزارتخانه) و سیاست های اصلی دانشگاه علوم پزشکی ایران باشد.
- 2- تدوین علمی ارزیابی وضعیت موجود آموزشی با الگوی SWOT و پیش بینی منابع مورد نیاز برای دسترسی به اهداف عملیاتی سند استراتژیک
- 3- مرور، بازنگری، ارتقاء و تصویب فرایندهای آموزشی بیمارستان
- 4- تعیین شاخص های کمی سنجش عملکرد آموزشی و سنجش کیفیت آموزش در بخش های مختلف بالینی
- 5- پایش مداوم شاخص های تعیین شده و پردازش اطلاعات آماری به دست آمده
- 6- تدوین راهکارهای اصلاحی برای ارتقاء شاخص های کمی عملکرد آموزشی بخش های مختلف
- 7- تدوین برنامه بازدیدهای حضوری و نامحسوس به منظور سنجش کیفیت آموزشی در بخش های مختلف بالینی
- 8- مرور دوره ای نتایج کمیته های مختلف بیمارستانی و استخراج شاخص های کمی مرتبط با اثربخش بودن آنها
- 9- ارائه دوره ای برنامه های آموزشی بر اساس نتایج حاصل از پردازش شاخص های کمیته بیمارستانی
- 10- نظارت بر اجرای برنامه های آموزشی تدوین شده و دریافت بازخورد آماری قبل از اجرای برنامه ها
- 11- تدوین راهکار مناسب نظارتی بر عملکرد اعضای هیئت علمی آموزشی بیمارستان و تعیین ساز و کار اجرای آن

الزامات اجرایی

به منظور دسترسی بهینه اهداف فوق الذکر، رعایت الزامات عمومی و اختصاصی برگزاری جلسات به شرح زیر مدنظر خواهد بود:

- 1- تیم مدیریت آموزشی بیمارستان به صورت منظم ، بسته به صلاحدید تشکیل جلسه خواهد داد.
- 2- پیش از هر جلسه، کلیه اعضا ملزم به مطالعه ی دستور جلسه هستند تا با اشراف کامل در جلسه حاضر شوند.
- 3- هدایت جلسه صرفا منطبق با دستور کار از پیش تعیین شده خواهد بود و از بحث در موارد غیر مرتبط اجتناب می شود.
- 4- تک تک افراد حاضر در هر جلسه، نقش مشخص اجرایی برای ارائه در آن جلسه خواهند داشت.
- 5- هر جلسه با حضور حداقل نیمی از اعضا رسمی بوده و در ساعت مقرر تشکیل خواهد شد.

	خانم دکتر شکری مسئول دفتر EDO	تهیه کننده
	خانم دکتر ناهید نفیسی معاون آموزشی مجتمع حضرت رسول	تأییدکنندگان

 دکتر تقی ریاحی مدیر عامل مجتمع آموزشی، پژوهشی و درمانی حضرت رسول اکرم (علی)	آقای دکتر تقی ریاحی مدیر عامل آموزشی مجتمع حضرت رسول	تصویب کننده
--	---	--------------------

7- خلاصه مطالب مطروحه در هر جلسه و تصمیمات اخذ شده به صورت مکتوب نگهداری خواهد شد.